

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE



Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri
pentru Comunicații, Tehnologia Informației
și Apărare Cibernetică

Nr. _____ din _____
-Sibiu-

APROB
COMANDANTUL ȘCOLII MILITARE DE MAIȘTRI
MILITARI ȘI SUBOFIȚERI PENTRU COMUNICAȚII,
TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI APĂRARE CIBERNETICĂ

Colonel
LAURENȚIU IRIMIA

MANUALUL CALITĂȚII

Pagină albă

CAPITOLUL I

GENERALITĂȚI

I.1. DOMENIUL DE APLICARE

Manualul calității este documentul cadru care descrie sistemul de management al calității adoptat de Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică.

Prezentul manual se utilizează pentru documentarea și ținerea sub control a politicii, obiectivelor, structurii și proceselor sistemului de management al calității din școală în scopul verificării și îmbunătățirii eficacității acestora.

Manualul calității este utilizat:

- de conducerea și personalul școlii ca element de referință pentru ținerea sub control și îmbunătățirea continuă a sistemului de asigurare și evaluare a calității în școală;
- pentru demonstrarea, la cererea organismelor de coordonare și control și a altor părți interesate, a conformității sistemului de management al calității din școală cu reglementările naționale și cerințele din normele europene referitoare la asigurarea și evaluarea calității în învățământul preuniversitar.

I.2. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

1. Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare.
2. M122/2016 - Ordin al ministrului apărării naționale pentru aprobarea Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea școlilor militare de maiștri militari și subofițeri, cu modificările și completările ulterioare.
3. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75 din 12 iulie 2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări de Legea nr. 87/13.04.2006, cu modificările ulterioare.
4. Hotărârea Guvernului nr. 1258/18.10.2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare.
5. Ghidul comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar, București, 2011.
6. Hotărârea Guvernului nr. 994/18.11.2020 privind aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
7. Hotărârea Guvernului nr. 993/18.11.202 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație.
8. ***ARACIP - Manualul de evaluare internă a calității (M-EIC), Ediția 1, București, 2013.
9. ***ARACIP - Manualul de evaluare externă a calității (M-EEC), Ediția 1, București, 2013.
10. Ghidul ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare- volumul 1- „Evaluarea internă și externă a dezvoltării instituționale”/2021;
11. Ghidul ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare- volumul 2- „Evaluarea internă și externă a stării de bine”/2021;
12. Ghidul ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare- volumul 3- „Evaluarea internă și externă a îmbunătățirii și învățării organizaționale”/2021;
13. Ghidul ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare- volumul 4- „Managementul rezultatelor învățării/2021”.

CAPITOLUL II

PREZENTAREA ȘCOLII MILITARE DE MAIȘTRI MILITARI ȘI SUBOFIȚERI PENTRU COMUNICAȚII, TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI APĂRARE CIBERNETICĂ

II.1. ISTORIC

Procesul de reformă a învățământului militar, inițiat în ultimul deceniu al secolului trecut a avut două etape majore, distincte. Prima etapă a reprezentat-o transformarea școlilor militare de ofițeri activi în institute militare, iar cea de-a doua a reprezentat-o constituirea a trei academii, câte una pentru fiecare categorie de forțe ale armatei și preluarea de către acestea a rolului de formare a ofițerilor, îndeplinit până atunci de institutele militare.

Ca prim pas al celei de-a doua etape, prin Hotărârea de Guvern nr. 616/1995, în conformitate cu Hotărârea Consiliului Suprem de Apărare a Țării nr. 42 din iunie 1995 privind „*Concepția reformei învățământului militar*” și în baza O.G.-26 din 4 iulie 1995 al ministrului apărării naționale, începând cu data de 15 iulie 1995 se constituie Academia Trupelor de Uscat „Nicolae Bălcescu”, cu sediul în municipiul Sibiu.

A urmat O.G.-10 din 5 martie 1996 al ministrului apărării naționale, prin care începând cu data de 1 august 1996 a luat ființă Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Trupelor de Uscat, la Pitești, cu misiunea de a realiza pregătirea comună a elevilor maiștri militari și subofițeri din anul I de studii, pentru toate armele și specialitățile trupelor de uscat, precum și ale altor beneficiari. În consecință, din septembrie 1996, elevii maiștri militari și subofițeri admiși la profilul transmisiuni și tehnică de calcul au desfășurat pregătirea militară generală, anul I, la Pitești, urmând ca pregătirea de specialitate anul II și III pentru maiștri și anul II pentru subofițeri să se execute în Institutul Militar de Transmisiuni „Decebal”.

Finalizarea celei de-a doua etape a reformei s-a concretizat la 1 iunie 1997 prin transformarea, în baza Ordinului ministrului apărării naționale nr. M 12/1997, a Institutului Militar de Transmisiuni „Decebal” în Școala de Aplicație pentru Transmisiuni, Informatică și Război Electronic (O.Z.U. nr. 106/30.05.1997), instituție care a asigurat specializarea inițială în armă și pregătirea pentru prima funcție a ofițerilor, maiștrilor militari și subofițerilor de transmisiuni, informatică și război electronic.

În data de 04.08.2000, prin Dispoziția Statului Major al Forțelor Terestre, Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Trupelor de Uscat a primit denumirea de „Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre”, iar în baza Ordinului J. 5784 din 19.08.2004, Statul Major al Forțelor Terestre a acordat școlii denumirea onorifică “Basarab I”.

La data de 1 august 2005, Școala de Aplicație pentru Transmisiuni Informatică și Război Electronic s-a reorganizat în Centrul de Pregătire pentru Comunicații și Informatică, trecând „în subordinea” Școlii de Aplicație pentru Unități Sprijin de Luptă „General Eremia Grigorescu” a Statului Major al Forțelor Terestre.

Principala activitate desfășurată în centrul de pregătire a fost orientată spre continuarea pregătirii elevilor, înmatriculați în Școala militară de maiștri militari și subofițeri a Forțelor Terestre, în vederea specializării lor în armă/specialitatea militară și îndeplinirea atribuțiilor primei funcții, precum și evaluarea finală a acestora, potrivit planurilor de învățământ.

Centrul de Pregătire pentru Comunicații și Informatică a asigurat specializarea inițială în armă și pregătirea pentru prima funcție a maiștrilor militari și subofițerilor în următoarele specializări:

- maiștri militari de comunicații și informatică în specialitățile *tehnică de comunicații și tehnică de calcul*;
- subofițeri de comunicații și informatică în specialitatea *transmisiuni*;

La 1 septembrie 2008, în conformitate cu „*Planul-cadru pentru continuarea procesului de restructurare și modernizare a Armatei României în anul 2008*”, aprobat în Ședința Consiliului Suprem de Apărare a Țării, cu Hotărârea nr. 0165 din 18 decembrie 2007 și în baza Ordinului ministrului apărării naționale nr. M.S.-17 din 25.02.2008, „*Privind desființarea, transformarea, integrarea, resubordonarea, reorganizarea structurală, redislocarea și înființarea unor comandamente, mari unități, unități, subunități și formațiuni din compunerea Armatei României în*

perioada 01.02.-31.12.2008”, fostul Centru de Pregătire pentru Comunicații și Informatică „Decebal” s-a transformat și reorganizat, noua denumire a instituției fiind *Centrul de Instruire pentru Comunicații și Informatică „Decebal”*, denumire sub care a funcționat până în data 03.01.2019 când se transformă în *Școală de Aplicație pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică*.

În ceea ce privește formarea maiștrilor militari și subofițerilor din arma comunicații și informatică, anii 2011-2015 au fost marcați de alinierea la legislația națională a Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre ”Basarab I”, astfel devenind instituție de pregătire postliceală cu programe de studii postliceale acreditate/autorizate de Agenția Română Pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar.

În perioada 1997-2018, Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre “Basarab I” este instituția militară de învățământ postliceal care a asigurat, în cooperare cu școlile de aplicație, formarea și pregătirea profesională a maiștrilor militari și subofițerilor necesari Forțelor Terestre, direcțiilor centrale, comandamentelor de armă, serviciilor specializate din structurile centrale, altor beneficiari din sistemul de apărare, ordine publică și securitate națională, precum și beneficiarilor externi cu care sunt încheiate protocoale de colaborare în acest scop.

În conformitate cu misiunea sa de bază și obiectivul fundamental, Centrul de Instruire pentru Comunicații și Informatică ”Decebal” a avut rolul de a asigura specializarea inițială în armă și pregătirea pentru prima funcție a maiștrilor militari și subofițerilor în activitate atât pe filiera directă, cât și pe cea indirectă.

La 1 iulie 2017, Centrul de Instruire pentru Comunicații și Informatică „Decebal”, continuatorul tradițiilor primei Școli de Ofițeri de Transmisiuni și ale Centrului de Instrucție al Transmisiunilor cu Școala de Subofițeri de Transmisiuni, a sărbătorit 75 de ani de existență. Acest moment a reprezentat un oportun prilej de evocare a istoriei instituției de învățământ a armeei, ce a asigurat sprijinul de comunicații și informatică necesar conducerii operaționale și administrative a Armatei României.

La data de 20.02.2019 se înființează Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică care începând cu anul de învățământ 2019-2020 va prelua programele de învățământ postliceal pentru formarea maiștrilor militari și subofițeri în activitate, arma „comunicații și informatică” de la Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri a Forțelor Terestre „Basarab I”.

Retrospectiva realizată, pune în evidență faptul că am asistat la numeroase organizări și reorganizări ale instituției de învățământ a armeei comunicații și informatică, la modificări ale planurilor de învățământ, la redistribuiri de sarcini și responsabilități, toate având drept scop perfecționări succesive în concordanță cu spiritul vremurilor parcurse și în pas cu orientările doctrinare militare ale timpului.

Drumul parcurs de „*învățământul în armă*” ne onorează, dar în aceeași măsură ne obligă să ne ridicăm la forța și valoarea iluștrilor noștri înaintași, care s-au format nu numai ca specialiști militari desăvârșiți, ci și ca oameni cu o educație excepțională și o înaltă ținută morală care și-au pus viața în slujba națiunii române.

Personalul Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică poartă cu mândrie tradițiile cumulate ale instituțiilor de învățământ în armă care și-au desfășurat activitatea în ultimele șapte decenii în garnizoanele București, Pitești și Sibiu și de a căror existență se leagă formarea și specializarea generațiilor de cadre de transmisiuni/comunicații și informatică.

II.2. FIȘA DE IDENTIFICARE

Identitatea Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică este fixată prin:

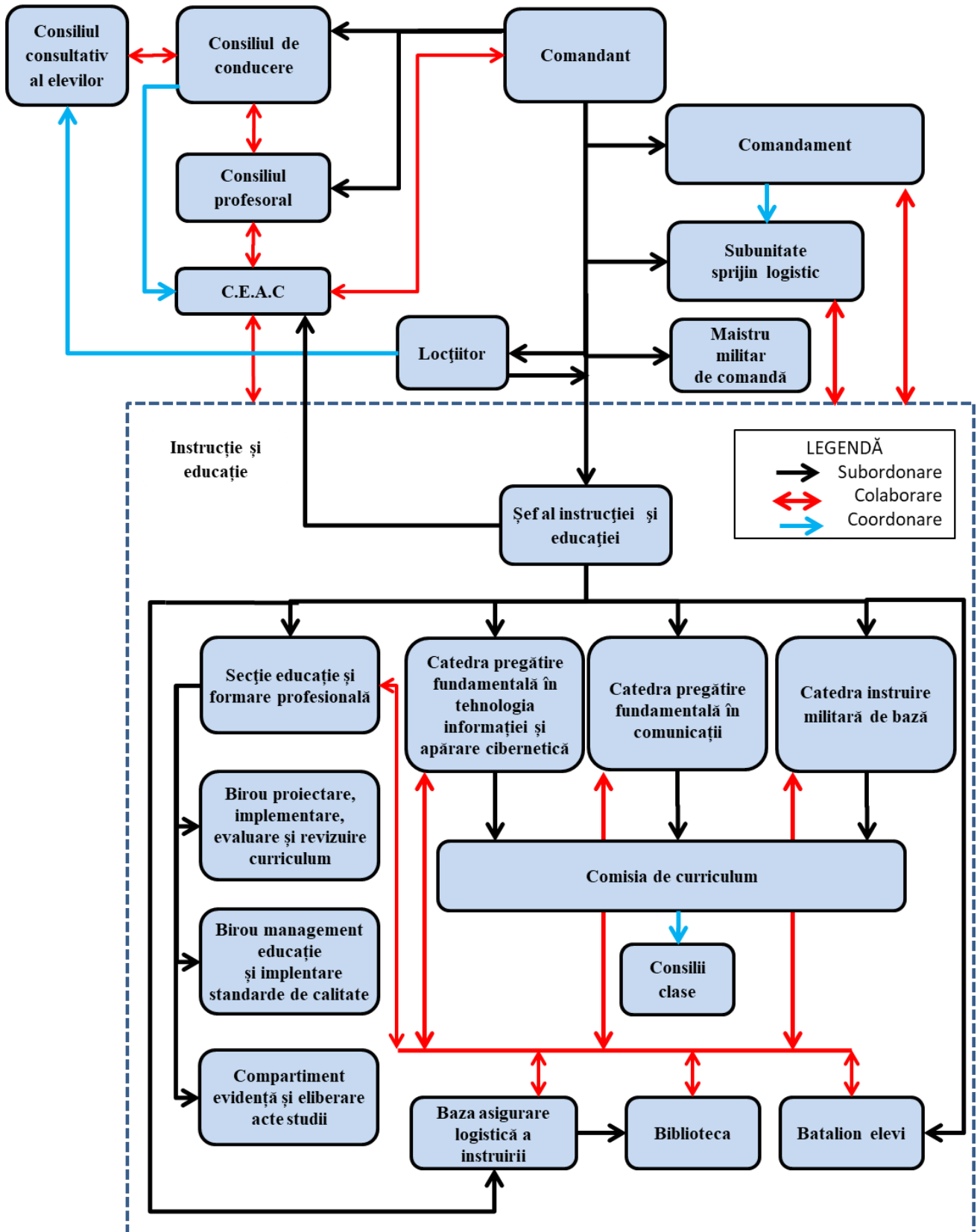
- a. Denumire: Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică;
- b. Tip învățământ: Învățământ preuniversitar de stat;
- c. Profil: Militar
- d. Limba de predare: Limba română;
- e. Însemne și simboluri: însemn heraldic, Drapel de luptă;
- f. Ziua Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică: 20 Februarie;
- g. Localizare:



Bulevardul
General Vasile Milea, nr. 3-5
Localitatea Sibiu
Județul Sibiu
ROMÂNIA

- h. Pagină INTERNET: - www.smcis.ro
- i. Indicativul școlii: Unitatea Militară Nr. 01612;

II.3. ORGANIGRAMA



II.4. SPECIALIZĂRI ȘI CALIFICĂRI

În Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică se desfășoară, începând cu anul de învățământ 2019-2020, programe de formare inițială în arma comunicații și informatică pentru maiștri militari și subofițeri, astfel:

- Program de studii postliceale cu durata de 2 ani (maiștri militari):
 - calificare profesională: maistru telecomunicații;
 - specialități militare:
 - tehnică de comunicații (019);
 - operare și mentenanță echipamente de comunicații (118);
 - operare și mentenanță echipamente informatice (121);
 - administrare sisteme/rețele de comunicații/informatică (123);
 - administrare securitate sisteme/rețele de comunicații/informatică (124).
- Program de studii postliceale cu durata de 1 an (subofițeri):
 - calificare profesională: tehnician electronist telecomunicații;
 - specialități militare:
 - comunicații (019);

CAPITOLUL III

SISTEMUL CALITĂȚII

III. 1. POLITICA ÎN DOMENIUL CALITĂȚII

Prin politica în domeniul calității urmărim satisfacerea cu responsabilitate a dorințelor și așteptărilor elevilor și beneficiarilor, prin concentrarea eforturilor în direcția creșterii calității procesului didactic, dezvoltării culturii instituționale și manageriale responsabile și a pregătirii absolvenților la nivelul standardelor de pregătire profesională în condițiile respectării reglementarilor în vigoare și a folosirii optime a resurselor.

Țelul nostru îl reprezintă performanțele pe care le obțin elevii și absolvenții, cât și renumele nostru în învățământul militar. De aceea întreaga activitate a școlii noastre este bazată pe următoarele principii:

1. **Managementul calității** - sistemul de management al calității asigură calitatea programelor de învățare și promovează îmbunătățirea continuă a acestora;
2. **Responsabilitățile managementului** - școala asigură un management eficace în ce privește calitatea și dezvoltarea curriculum-ului / învățării;
3. **Managementul resurselor** - școala oferă elevilor un mediu sigur, sănătos, oferindu-le sprijin; se asigură că programele sunt furnizate și evaluate de personal competent și calificat;
4. **Proiectare și dezvoltare** - școala este receptivă față de nevoile elevilor, beneficiarilor (unităților unde vor fi repartizați) precum și ale comunității;
5. **Predare și învățare** - școala oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii;
6. **Evaluarea și certificarea învățării** - în cadrul școlii se utilizează procese eficace de evaluare și monitorizare pentru a sprijini progresul elevilor;
7. **Măsurare și analiză** - performanțele școlii sunt monitorizate, evaluate și îmbunătățite prin asigurarea calității și autoevaluare;
8. **Feedback și schimbare** - procesul de autoevaluare a organizației are drept scop planificarea îmbunătățirilor ce urmează a fi implementate și monitorizate.

Prin politica adoptată în domeniul calității urmărim:

- îmbunătățirea calității procesului de învățământ;

- îmbunătățirea și diversificarea bazei materiale, astfel încât să se creeze condiții cât mai bune de studiu pentru cadrele didactice și pentru elevi;
- creșterea motivației personalului didactic prin îmbunătățirea organizării muncii, asigurarea surselor de informare actuale și perfecționare continuă;
- îmbunătățirea relațiilor cu beneficiarii;
- creșterea integrării în unității a absolvenților;
- îmbunătățirea comunicării între corpul didactic și elevi;

III.2. MANAGEMENTUL CALITĂȚII

Managementul calității are un rol important în managementul schimbării și dezvoltării la nivel instituțional.

Sistemul de management al calității Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, instituțional, asigură calitatea și dezvoltarea viitoare a tuturor activităților din școală:

- predarea și studierea;
- activitatea de dezvoltare a bazei tehnico - materiale;
- recunoașterea calificărilor;
- funcțiile administrative și manageriale;
- relațiile interumane din școală.

Managementul calității permite școlii:

- să învețe despre ea însăși;
- să se autoevalueze;
- să efectueze schimbări și îmbunătățiri acolo unde este necesar;
- să interacționeze eficient cu mediul militar național și euroatlantic precum și cu cel civil.

Managementul calității include evaluarea, autorizarea și acreditarea cât și toate acțiunile și mecanismele prin care calitatea învățământului este menținută și dezvoltată.

III.3. ROLURI ȘI RESPONSABILITĂȚI

Un sistem de management al calității presupune asumarea unor roluri respectiv responsabilități, care frecvent se bazează pe managementul calității actului didactic (predare, învățare).

1. La nivel instituțional

S-a constituit Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității:

- a) coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea școlii, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de lege;
- b) elaborează anual un raport de evaluare internă privind calitatea educației în școală. Raportul este adus la cunoștința tuturor beneficiarilor prin afișare sau publicare;
- c) formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației;
- d) realizează anual sondaje de investigare a elevilor, absolvenților și beneficiarilor (unitățile unde sunt repartizați absolvenții) privind calitatea educației;
- e) elaborează propria bază de date și informații privind calitatea educației;
- f) elaborează instrumente și proceduri de evaluare a calității educației.

2. La nivelul catedrelor

La nivelul catedrelor responsabilitățile privind Sistemul de Management al calității sunt:

- a) șeful de catedră urmărește la nivelul catedrei atingerea obiectivelor generale și specifice privind calitatea, instruirea personalului, planificarea și desfășurarea evaluărilor / auditurilor interne și a evaluărilor individuale.
- b) șeful comisiei didactice are autoritatea și responsabilitatea privind calitatea tuturor proceselor derulate în cadrul acesteia (învățământ).

III.4. MANAGEMENTUL EVALUĂRII

Evaluarea sistemului de învățământ este fundamentală pentru a se stabili starea actuală și direcția de evoluție. Este un mijloc eficace de diagnoză a calității acestuia și o oportunitate deosebită pentru îmbunătățire. Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică își clădește sistemul de asigurare a calității la nivel instituțional pe următoarele activități specifice:

- a) autoevaluare prin auditare și difuzarea rapoartelor de evaluare;
- b) realizarea de programe și proiecte de îmbunătățire a calității;
- c) verificarea sistemului de asigurare a calității pe subsisteme, catedre, compartimente, servicii etc., prin audituri interne de calitate.

Sistemul de învățământ al Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică se poate considera ca fiind alcătuit din mai multe subsisteme, această diviziune facilitând funcționarea sistemului de asigurare a calității.

I. Sistemul resurselor umane:

- personal didactic;
- personal didactic auxiliar;
- personal nedidactic.

II. Subsistemul resurselor materiale:

- clădiri pentru procesul de învățământ și auxiliare;
- dotări pentru necesități de învățământ și facilități;
- biblioteca;
- informatizare, sisteme de comunicare.

III. Subsistemul resurselor financiare:

- a. interne:
 - resurse bugetare;
 - resurse extrabugetare (esențial din taxe).
- b. externe:
 - sponsorizări.

IV. Subsistemul asistență și relații:

- relații publice și secretariat pentru informare privind programele de studii;
- servicii de consiliere, asistență profesională.

V. Subsistemul servicii auxiliare:

- mentenanță;
- reabilitare;
- investiții, etc.

Obiectivele principale supuse evaluării sunt:

- evaluarea școlii conform legislației din România;
- evaluarea procesului de învățământ;
- evaluarea catedrelor;
- evaluarea domeniilor și specializărilor.

Evaluarea procesului de învățământ se constituie în obiectiv esențial al Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și are în primul rând un caracter pedagogic urmărindu-se eficiența învățământului prin prisma raportului dintre obiectivele proiectate, programele elaborate și rezultatele obținute de elevi și absolvenți.

Rezultatele obținute se referă în principal la:

- cunoștințe acumulate;

- abilități formate;
- capacități dezvoltate.

Acestea constituie măsura modului în care se autoreglează procesul de învățământ în relațiile dintre cele două părți - cadre didactice și elevi, relații influențate și de interacțiunea dintre subsistemele procesului de învățământ.

În acest proces se pot identifica și cauze externe care împiedică reglarea procesului de instruire în diferite grade. Aceste situații pot diminua calitatea așteptată și sunt necesare strategii de ameliorare.

III.5. METODOLOGIA EVALUĂRII PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Evaluarea procesului de învățământ presupune elaborarea unei metodologii pentru care se elaborează proceduri documentate și aprobate. Este de așteptat să se răspundă cel puțin la următoarele:

- I. Pe cine evaluăm ?
 1. cadrele didactice
 2. elevii

- II. Ce se evaluează?
 1. aria curriculară
 2. modul în care este acoperită

- III. Când și cum se face evaluarea ?

- IV. Ce instrumente se utilizează pentru evaluare ?

- V. Cui folosește evaluarea ?
 1. elevilor, absolvenților
 2. cadrelor didactice
 3. factorilor de decizie
 4. beneficiarilor

Evaluarea constituie elementul central al managementului calității. Calitatea învățământului este dată în modul în care sunt satisfăcute necesitățile respectiv cerințele celor care beneficiază de el, (clienții). În școală elevii sunt clienții de bază ai învățământului, dar și parteneri pentru că iau parte la managementul calității.

Alți clienți potențiali sunt: părinții, cadrele didactice, factorii de decizie, unitățile din Ministerul Apărării Naționale, societatea.

Calitatea învățământului se identifică în bună parte cu calitatea activităților, dar intervin și alți factori obiectivi și subiectivi care nu pot fi ignorați și nu pot fi atribuiți managementului calității.

Natura activităților permite să se identifice furnizorii de calitate și beneficiarii de calitate. Cadrele didactice, elevii, personalul care participă la efectuarea unor activități de învățământ pot fi atât beneficiari cât și clienți.

III.6. AUTOEVALUAREA

Autoevaluarea constituie primul pas și cel mai elaborat al procesului de evaluare, iar principalele scopuri ale autoevaluării se pot sintetiza după cum urmează:

- prezentarea sintetică, dar completă, obiectivă și clară a viziunii școlii și unităților care o compun (compartimente, birouri, catedre) asupra procesului de instruire în context instituțional luând în considerare și impactul tuturor activităților asupra procesului educațional;
- analiza punctelor forte și a celor slabe ale obiectivului supus autoevaluării și propunerea unui plan de acțiune care să conțină îmbunătățiri;

- furnizarea cadrului necesar evaluării externe, prin efectuarea unui audit neutru și competent de evaluare, reprezentând punctul terminus al procesului.

Raportul de autoevaluare este mijlocul cel mai important pentru a furniza informații asupra stării sistemului.

În mod egal și la fel de important raportul de autoevaluare permite:

- reflexii critice referitor la însuși procesul managerial;
- evidențierea modului în care este tratată calitatea ca element al strategiei decizionale;
- identificarea cauzelor care generează punctele slabe.

Înainte de evaluarea externă se introduc corecții, acolo unde este posibil, care să înlăture sau cel puțin să diminueze punctele slabe.

În detaliu, cadrul de autoevaluare va fi redactat într-un document separat și va fi structurat pe cele opt arii de evaluare a calității, numite *principii de calitate*, standardizate și măsurabile printr-un număr variabil de descriptori de calitate/*descriptori de performanță*.

Implementarea acestui cadru va fi posibilă doar după corelarea/substituirea cu sistemul de documente reglementate pe linia învățământului militar (autoevaluarea/ starea structurii, dări de seamă, informări, analize etc.).