



PLAN MANAGERIAL

2023-2024

Pagină albă

Avizat în ședința Consiliului Profesorat din data de **26.09.2023**.

Validat în ședința Consiliului de Conducere din data de **28.09.2023**.

CUPRINS

Capitolul 1: Viziunea

Capitolul 2: Misiunea

Capitolul 3: Obiective/ținte strategice și priorități

Capitolul 4: Activități de promovare

Capitolul 5: Planificarea activităților

5.1. Etapele de realizare a planului

5.2. Implementarea planului

Capitolul 6: Bibliografie

1. Viziunea

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică își propune să promoveze o educație modernă, care să îi ajute pe elevi să devină specialiști militari în domeniul comunicații, tehnologia informației și apărare cibernetică, să promoveze valorile și tradițiile poporului român, să fie factori activi în consolidarea democrației în România.

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, prin viziunea propusă, urmărește:

**FORMAREA UNUI ABSOLVENT CU CUNOȘTINȚE SOLIDE,
APTITUDINI, COMPETENȚE ȘI DEPRINDERI, CAPABIL SĂ SE
ADAPTEZE LA SCHIMBĂRILE TEHNOLOGICE ALE MEDIULUI
MILITAR ȘI LA CERINȚELE DETERMINATE DE CALITATEA
DE MEMBRU AL NATO ȘI UE**

2. Misiunea

Școala Militară de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, subordonată Comandamentului Comunicațiilor și Informaticii, asigură formarea inițială prin pregătire postliceală a maiștrilor militari și a subofițerilor din arma comunicații și informatică ca luptători, lideri ai structurilor de la baza ierarhiei militare și specialiști în exploatarea, repararea, întreținerea tehnicii și echipamentelor din dotare, potrivit nevoilor armatei și altor beneficiari, atât la pace, cât și la criză și război, precum și participarea la formarea profesională continuă a personalului din arma comunicații și informatică.

3. Obiective/ținte (OS) strategice și priorități

Pentru îndeplinirea misiunii încredințate și în concordanță cu obiectivele strategice pe plan național, la nivelul Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică, pentru perioada 2023-2028, au fost stabilite următoarele ținte strategice și priorități:

Ț1: Încadrarea, până în anul 2028, cu personal didactic de predare, militar și civil, cu cel puțin gradul didactic „Definitiv” în învățământ pentru personalul didactic civil, a cel puțin 70% din totalul posturilor existente în statul de organizare al școlii militare la data respectivă.

O.1. Sporirea vizibilității școlii noastre și a sarcinilor didactice ale acestora pentru recrutarea de personal calificat prin intermediul ISJ Sibiu, programelor de mobilitate a personalului didactic și structurilor militare specializate;

O.2. Dezvoltarea profesională a personalului didactic militar și civil prin programe acreditate derulate la nivel județean, național și / sau în mediul militar.

Ț2: Digitalizarea, până în 2028, a cel puțin 30% din activitățile de conducere, predare, învățare și evaluare derulate în cadrul procesului instructiv-educativ din școala militară.

O.1. Întocmirea, avizarea și aprobarea unor noi de planuri-cadru de învățământ pentru fiecare program de studiu astfel încât să fie posibilă digitalizarea procesului instructiv-educativ;

O.2. Actualizarea programelor analitice cu accent pe abordarea digitalizată a procesului de predare-învățare-evaluarea la majoritatea disciplinelor de învățământ;

O.3. Dezvoltarea progresivă a B.A.L.D. astfel încât să fie posibilă digitalizarea a cel puțin 30% din activitățile didactice din școala militară;

O.4. Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru predarea, învățarea și evaluarea la disciplinele de învățământ în condițiile respectării legislației în privința protecția și securitatea datelor cu caracter personal.

Ț3: Creșterea cu cel puțin 10% în următorii 5 ani a numărului de elevi care se declară mulțumiți de starea lor de bine (legată de evoluția progresivă a dezvoltării fizice și spirituale a lor, camaraderia militară și mediul de învățare sportiv), în condițiile respectării legilor și regulamentelor militare ce normează procesul instructiv-educativ în școala militară.

O.1. Asigurarea accesibilității spațiilor școlare, administrative, a echipamentelor, materialelor și mijloacelor de învățământ (săli de clasă, laboratoare, ateliere, bibliotecă, săli de sport);

O.2. Asigurarea, prin personal specializat, în spații dedicate, a serviciilor de cazare, hrănire, echipare, medicale, psihologice, religioase gratuite pentru toți elevii școlii militare;

O.3. Derularea de activități de consiliere privind evoluția în cariera militară, protecția împotriva traficului de persoane și a consumului de substanțe interzise;

O.4. Planificarea la consultații, consiliere pentru elevii cu dificultăți de adaptare la mediul militar sau în procesul de învățare didactică.

Ț4: Creșterea în următorii 5 ani a proporției absolvenților cu medii de repartiție de peste 8.00 la cel puțin 85% din numărul total al acestora.

O.1. Creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor (MApN, MAI, SIE, STS, SRI, ANP) privind gradul de formare a competențelor absolvenților prevăzute în planurile cadru de învățământ pentru fiecare program de studiu.

O.2. Promovarea examenului de certificare de către cel puțin 95% dintre absolvenți, din care cel puțin 80% să obțină medii peste 8.00

O.3. Corelarea activităților de învățare, cognitive și practic-aplicative, desfășurate de cadrele didactice și comandantii de subunități cu competențe cheie din profilul absolventului și cu cele profesionale din standardele ocupaționale / de pregătire profesională.

Ț5: Reducerea la cel mult 5% din totalul orelor de activități didactice, în următorii 5 ani, a numărului maxim de absențe (motivate) ale fiecărui elev datorate serviciilor militare ordonate, acordării de scutiri / concedii medicale și a altor activități ordonate neincluse în planificările-cadru de învățământ (participări la sesiuni de comunicări științifice ale elevilor, concursuri sportive, aplicații militare, vizite de informare-documentare, permisi).

O.1. Includerea în R.O.F. al școlii militare a activităților pe care le pot desășura, la ordin, elevii și care implică absența motivată a acestora de la activitățile didactice din ziua respectivă.

O.2. Asigurarea participării tuturor elevilor la activitățile de evaluare didactică cumulative (verificări și examene).

O.3. Asigurarea participării fiecărui elev la activități extrașcolare / extracurriculare, evitându-se participarea repetată doar a unor elevi, și prin aceasta, acumularea unui număr mare de absențe la respectivii elevi.

4. Activități de promovare a ofertei educaționale

Nr. crt.	Activitatea	Responsabilități	Termen	Observații
1.	Publicarea pe profilul Facebook al SMMMSCTIAC și pe site-ul www.smcis.ro a fotografiilor și înregistrărilor momentelor semnificative din activitatea școlii	Informare și relații publice	Permanent	
2.	Publicarea metodologiilor de admitere, de ocupare a posturilor vacante, etc.	Secția educație și formare profesională	În maxim 5 zile de la aprobare	
3.	Solicitarea de fonduri pentru realizarea unor pliante, banere, etc.	Contabil șef	15.11.2023	
4.	Încheierea protocolului de colaborare în vederea promovării cu Biroul informare recrutare Sibiu	Informare și relații publice	31.01.2024	
5.	Încheierea protoalelor de colaborare în vederea promovării cu Birourile de informare recrutare din județele limitrofe județului Sibiu (Alba, Vâlcea, Mureș, Brașov)	Informare și relații publice	15.02.2024	
6.	Realizarea materialelor publicitare	Logistică	15.02.2024	
7.	Distribuirea materialelor promoționale Biroului informare recrutare Sibiu	Informare și relații publice	15.02.2024	
8.	Distribuirea materialelor promoționale Birourile de informare recrutare din județele limitrofe județului Sibiu	Informare și relații publice	01.03.2024	
9.	Distribuirea materialelor promoționale la instituțiile cu care SMMMSCTIAC are încheiate protocoale de colaborare	Informare și relații publice	01.03.2024	
10.	Actualizarea paginii WEB a SMMMSCTIAC și publicarea ofertei educaționale	Secția educație și formare profesională	În termen de 3 zile de la aprobarea planului de școlarizare	
11.	Publicarea ofertei educaționale a SMMMSCTIAC pe profilul Facebook	Informare și relații publice	În termen de 3 zile de la aprobarea planului de școlarizare	
12.	Distribuirea materialelor promoționale cu ocazia evenimentelor la care participă SMMMSCTIAC în municipiul Sibiu	Informare și relații publice	Permanent	
13.	Distribuirea materialelor promoționale cu ocazia evenimentelor la care participă SMMMSCTIAC pe plan național	Informare și relații publice	Permanent	

5. Planificarea activităților

Realizarea în totalitate a obiectivelor (țintelor) strategice vor impune măsuri și acțiuni concrete de transpunere în realitate prin implicarea resursei umane și gestionarea judicioasă a resursei materiale și de timp. Măsurile și acțiunile concrete, stabilite pentru perioada februarie 2023-august 2024, sunt materializate în prezentul plan și se vor realiza etapizat, pe priorități.

5.1. Etapele de realizare a planului

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Ținta strategică 1: Încadrarea, până în anul 2028, cu personal didactic de predare, militar și civil, cu cel puțin gradul didactic „Definitiv” în învățământ pentru personalul didactic civil, a cel puțin 70% din totalul posturilor existente în statul de organizare al școlii militare la data respectivă.							
1.	Sporirea vizibilității școlii noastre și a sarcinilor didactice ale acesteia pentru recrutarea de personal calificat prin intermediul ISJ Sibiu, programelor de mobilitate a personalului didactic și structurilor militare specializate;	Dezvoltarea unei strategii de promovare a Școlii militare, evidențiind atuurile și oportunitățile pentru personalul didactic. Promovarea în mediul online a instituției. Crearea unor noi parteneriate cu alte instituții de învățământ din mediul civil Participarea în programe de mobilitate, oferind oportunități de schimb de experiență și de promovare a Școlii militare.	<i>Gradul de ocupare cu personal încadrat cu gradul didactic "definitiv" să depășească pragul procentual de 70%.</i> I1: Calcul procentual raportat la numărul total de personal didactic încadrat. <i>Ocuparea a cel puțin 70% din posturile existente în statul de organizare.</i> I2: Compararea numărului de posturi ocupate în raport cu cele neocupate.	Annual la 31 August	Loțiitorul comandantului	Comandantul	50000

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
2.	Sporirea vizibilității școlii noastre și a sarcinilor didactice ale acesteia pentru recrutarea de personal calificat prin intermediul ISJ Sibiu, programelor de mobilitate a personalului didactic și structurilor militare specializate;	Dezvoltarea unei strategii de promovare a Școlii militare, evidențiind atuurile și oportunitățile pentru personalul didactic. Promovarea în mediul online a instituției. Crearea unor noi parteneriate cu alte instituții de învățământ din mediul civil Participarea în programe de mobilitate, oferind oportunități de schimb de experiență și de promovare a Școlii militare.	<i>Gradul de ocupare cu personal încadrat cu gradul didactic "definitiv" să depășească pragul procentual de 70%.</i> I1: Calcul procentual raportat la numărul total de personal didactic încadrat. <i>Ocuparea a cel puțin 70% din posturile existente în statul de organizare.</i> I2: Compararea numărului de posturi ocupate în raport cu cele neocupate.	Annual la 31 August	Loțiitorul comandantului	Comandantul	50000
3.	Dezvoltarea profesională a personalului didactic militar și civil prin programe acreditate derulate la nivel județean, național și / sau în mediul militar.	Planificarea pe termen mediu și lung a unui program de dezvoltare profesională a personalului didactic de predare militar și civil la nivelul Școlii, astfel încât să existe predictibilitate și uniformitate în ceea ce privesc oportunitățile de dezvoltare profesională a întregului personal implicat în activitățile didactice.	Participarea întregului personal ce execută activități de predare la minim 1 program de dezvoltare profesională per an școlar.	Permanent	Șefii de catedră	Șeful instrucției și educației	15000

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Ținta strategică 2: Digitalizarea, până în 2028, a cel puțin 50% din activitățile de conducere, predare, învățare și evaluare derulate în cadrul procesului instructiv-educativ din școala militară.							
1.	Întocmirea, avizarea și aprobarea unor noi de planuri-cadru de învățământ pentru fiecare program de studiu astfel încât să fie posibilă digitalizarea procesului instructiv-educativ;	Planurile-cadru de învățământ pentru programele de studii să se axeze pe noile domenii informaționale axate pe digitalizare precum și implementarea inteligenței artificiale în sistemele de comunicații și informatică.	Îmbunătățirea calității procesului educațional prin integrarea tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale în planurile-cadru de învățământ, cu scopul de a pregăti elevii pentru provocările armatei bazate pe informație, dezvoltându-se competențele digitale și înțelegerea conceptelor cheie legate de inteligența artificială.	31.03.2024	Șeful instrucției și educației	Loctiitorul comandantului	-
2.	Actualizarea programelor analitice cu accent pe abordarea digitalizată a procesului de predare-învățare-evaluarea la majoritatea disciplinelor de învățământ;	Identificarea informațiilor desuete din programele analitice și înlocuirea acestora cu informație de actualitate, urmărindu-se astfel crearea de oportunități de integrare a tehnologiilor digitale și a inteligenței artificiale la disciplinele de specialitate în arma comunicații și informatică.	I1: Dezvoltarea abilităților digitale esențiale și a înțelegerii conceptelor cheie legate de inteligența artificială de către toți elevii Școlii militare. I2: Creșterea interesului și participării elevilor în procesul de învățare. Prin intermediul aplicării chestionarelor se va urmări gradul de interes al elevilor față de procesul educațional din școala militară. Gradul de interes vizat este de peste 90% din totalul numărului de elevi / program de studii.	August 2024	Titularii de discipline Șefii de catedră	Șeful instrucției și educației	-
3.	Dezvoltarea progresivă a B.A.L.D. astfel încât să fie posibilă digitalizarea a cel puțin 50% din activitățile didactice din școala militară;	Implementarea de tehnologii informatice (de tip cloud și virtualizare) de ultimă generație		August 2024	Șeful comunicațiilor și informaticii	Loctiitorul comandantului	30000

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
4.	Dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice pentru predarea, învățarea și evaluarea la disciplinele de învățământ în condițiile respectării legislației în privința protecția și securitatea datelor cu caracter personal.	Asigurarea formării-continue a cadrelor didactice/instructorilor militari prin intermediul participării la training-uri/cursuri de specialitate pentru pregătirea în utilizarea eficientă a tehnologiilor digitale și a instrumentelor bazate pe inteligență artificială, atât în procesul de predare, cât și în cel de învățare.		August 2024	Șefii de catedră	Șeful instrucției și educației	10000
Ținta strategică 3: Creșterea cu cel puțin 10% în următorii 5 ani a numărului de elevi care se declară mulțumiți de starea lor de bine (legată de evoluția progresivă a dezvoltării fizice și spirituale a lor, camaraderia militară și mediul de învățare sportiv), în condițiile respectării legilor și regulamentelor militare ce normează procesul instructiv-educativ în școala militară.							
1.	Asigurarea accesibilității spațiilor școlare, administrative, a echipamentelor, materialelor și mijloacelor de învățământ (săli de clasă, laboratoare, ateliere, bibliotecă, săli de sport);	Dezvoltarea infrastructurii și a bazei logistice didactice	Utilizarea cu eficiență de către personalul implicat în procesul de învățământ din SMMMSTIAC a întregului spectru de facilități și materiale aparținând bazei logistice didactice din cadrul campusului militar integrat. I: Modernizarea bazei logistice didactice astfel încât să se realizeze: a) Modernizarea celor 2 cabinete de engleză cu echipamente de actualitate b) Modernizarea sălilor de	August 2024	Șeful instrucției și educației	Loțiitorul comandantului	100000
		Aplicare periodică de chestionare elevilor pentru obținerea unui feed-back concludent asupra gradului de satisfacție pe întreaga durată a școlarizării acestora.		trimestrial	Membrii CEAC Șeful logisticii Șeful comunicațiilor	Șeful instrucției și educației	300
		Asigurarea condițiilor optime de echipare, cazare, hrănire și instruire		zilnic	O.S.U. Cdt. SU	Șeful logisticii	-

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
			T.I.C. prin achiziționarea de echipamente/software c) Modernizarea sălilor de specialitate în arma comunicații cu echipamente moderne, într-un volum suficient în raport cu numărul de elevi / program de studii.				
2.	Asigurarea, prin personal specializat, în spații dedicate, a serviciilor de cazare, hrănire, echipare, medicale, psihologice, religioase gratuite pentru toți elevii școlii militare;	Dezvoltarea și dotarea spațiilor dedicate, angajarea și formarea personalului specializat, precum și monitorizarea și evaluarea constantă a calității serviciilor oferite.	I2: Îmbunătățirea condițiilor de trai și a suportului oferit elevilor școlii militare, ceea ce va conduce la o creștere a performanțelor școlare, a sănătății fizice și mentale a elevilor, precum și la o rată mai mare de retenție și satisfacție în rândul corpului absolvenților.	31 august 2024	Șeful logisticii Șeful personalului Psihologul unității Preotul unității	Loțiitorul comandantului	50000
3.	Derularea de activități de consiliere privind evoluția în cariera militară, protecția împotriva traficului de persoane și a consumului de substanțe interzise;	Desfășurarea unor seminarii conduse de reprezentanți ai ANITP (Agenția Națională Împotriva Traficului de Persoane), precum și ai Centrului de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Sibiu, precum și de reprezentanți ai structurilor abilitate din M.A.I. (Ministerul Afacerilor Interne)	Nivelul de satisfacție se va măsura prin aplicarea unor chestionare elevilor, iar gradul de satisfacție referitor la starea de bine, rezultat în procente, să se situeze în jurul valorii procentuale de 90%. I3: Prevenirea în proporție de 100 % a traficului de persoane și a consumului de substanțe interzise la nivelul școlii militare.	Semestrial	Șeful instrucției și educației	Loțiitorul comandantului	500

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
4.	Planificarea la consultații, consiliere pentru elevii cu dificultăți de adaptare la mediul militar sau în procesul de învățare didactică.	Întocmirea unei proceduri operaționale la nivelul Școlii militare care să se axeze pe aplicarea unui plan remedial care să creeze predictibilitate, astfel încât elevul să știe în permanență ce are de făcut dacă se află într-o situație dificilă atât pe linie militară, cât și pe linie de învățământ.	I4: Reducerea numărului de elevi corigenți/restanțieri, astfel încât numărul total de corigențe/restanțe la nivelul Școlii să se situeze sub pragul procentual de 5% din numărul total de elevi pe program de studii.	30.08.2024	Șeful instrucției și educației	Loțiitorul comandantului	-
Ținta strategică 4: Creșterea în următorii 5 ani a proporției absolvenților cu medii de repartiție de peste 8.00 la cel puțin 85% din numărul total al acestora.							
1.	Creșterea gradului de satisfacție a beneficiarilor (MapN, MAI, SIE, STS, SRI, ANP) privind gradul de formare a competențelor absolvenților prevăzute în planurile cadru de învățământ pentru fiecare program de studiu.	Dezvoltarea profesională a personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic	Obținerea unor rezultate Nivelul de satisfacție educațională al beneficiarilor să se situeze la un nivel ridicat, astfel încât la finalizarea studiilor absolvenții să fie în măsură să își îndeplinească atribuțiile funcționale în noua funcție. I1: Ridicarea nivelului și a posibilităților de învățare a acelor elevi care au medii mai mici de 8.00 , la toate disciplinele, prin implementarea unor programe remediale. I2: Numărul total al mediilor de repartiție sub pragul de 8.00 să se	Permanent	Cadre didactice / Instructori militari	Șef al instrucției și educației	
Participarea la programe de pregătire specifice și absolvirea acestora		Permanent		Cadre didactice / Instructori militari	Șef al instrucției și educației		
Participarea instructorilor militari și a cadrelor didactice la activități metodice și de perfecționare a deprinderilor /acumulare de noi cunoștințe		Permanent		Cadre didactice / Instructori militari	Șef al instrucției și educației		

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
			situeze la cel mult 15% din totalul numărului de elevi / program de studii.				
2.	Promovarea examenului de certificare de către cel puțin 95% dintre absolvenți, din care cel puțin 80% să obțină medii peste 8.00	<p>Întocmirea programelor analitice la disciplinele cuprinse în planurile de învățământ, specifice pregătirii postliceale și de specialitate, astfel încât acestea să fie în concordanță cu competențele asumate prin planurile de învățământ</p>	<p>Obținerea unor rezultate superioare de către absolvenți, în raport cu rezultatele obținute în anul anterior, astfel:</p> <p>a) programul de studii postliceale cu durata de 2 ani (maxim 15% din totalul elevilor să obțină medii < 8.00)</p> <p>b) programul de studii postliceale cu durata de 1 an (maxim 15% din totalul elevilor să obțină medii < 8.00)</p>	01.06.2024	Titularii de discipline	Șef al instrucției și educației	-
		Parcurgerea integrală a programelor școlare la fiecare disciplină		Până la finalizarea programelor de studii	Titularii de discipline	Șef al instrucției și educației	-

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
Ținta strategică 5: Reducerea la cel mult 5% din totalul orelor de activități didactice, în următorii 5 ani, a numărului maxim de absențe (motivate) ale fiecărui elev datorate serviciilor militare ordonate, acordării de scutiri / concedii medicale și a altor activități ordonate neincluse în planificările-cadru de învățământ (participări la sesiuni de comunicări științifice ale elevilor, concursuri sportive, aplicații militare, vizite de informare-documentare, permisiu).							
1.	Includerea în R.O.F. al școlii militare a activităților pe care le pot desășura, la ordin, elevii și care implică absența motivată a acestora de la activitățile didactice din ziua respectivă.	Monitorizarea constantă a activităților desfășurate de aceștia, de către diriginți și comandanții de subunitate. Monitorizarea strictă a întregului spectru de activități extracurriculare ale elevilor, de către membrii CEAC.	Reducerea numărului de absențe ale elevilor și creșterea nivelului dobândit de cunoștințe militare și de specialitate. I: numărul total de absențe anuale al unui elev să se situeze la cel mult 8% din totalul numărului de ore / an de studiu.	Permanent	Șef al instrucției și educației	Comandantul	
2.	Asigurarea participării tuturor elevilor la activitățile de evaluare didactică cumulative (verificări și examene).	Monitorizarea managementului educațional, prin intermediul Secției EFP, șefilor de catedră și a membrilor CEAC, astfel încât proiectarea, evaluarea și revizuirea curriculumului să se desfășoare într-o succesiune logică, care să asigure un climat educațional optim, atât pe parcursul anului școlar, cât și pe timpul perioadei de	Prezența elevilor la activitățile ce presupun evaluarea didactică (verificări / examene) să se situeze în pragul procentual de 100 %.	Semestrial	Șef al instrucției și educației	Comandantul	

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
		evaluare didactică (verificări / examene)					
3.	Asigurarea participării fiecărui elev la activități extrașcolare / extracurriculare, evitându-se participarea repetată doar a unor elevi, și prin aceasta, acumularea unui număr mare de absențe la respectivii elevi.	Monitorizarea strictă de către diriginți, comandanți de subunități și membri CEAC a tuturor activităților extrașcolare /extracurriculare desfășurate de către elevii școlii militare și impunerea de restricții de participare la activități, elevilor care au participat la mai multe activități.	Asigurarea unui echilibru privind numărul de absențe pe care le pot avea elevii pe parcursul unui an școlar, fapt ce va rezulta o prezență crescută la activitățile didactice și implicit, creșterea nivelului de cunoștințe dobândite. I: Limitarea numărului de activități extracurriculare la care un elev poate participa într-un an de studii, astfel: 1 sesiune de comunicări, 1 competiție sportivă, 1 altă activitate extracurriculară, fără ca numărul total al absențelor cumulate de elev să depășească pragul procentual de 8%.	Permanent	Șef al instrucției și educației	Comandantul	-

Nr. crt.	Prioritatea	Acțiunea preconizată pentru îndeplinirea obiectivului	Rezultat așteptat / Indicatori de performanță	Termen	Execută	Coordonează	Cost estimativ (RON)
4.	Asigurarea participării tuturor elevilor la activitățile de evaluare didactică cumulative (verificări și examene).	Monitorizarea manag. educațional, prin intermediul Secției EFP, șefilor de catedră și a membrilor CEAC, astfel încât proiectarea, evaluarea și revizuirea curriculumului să se desfășoare într-o succesiune logică, care să asigure un climat educațional optim, atât pe parcursul anului școlar, cât și pe timpul perioadei de evaluare didactică (verificări / examene)	Prezența elevilor la activitățile ce presupun evaluarea didactică (verificări / examene) să se situeze în pragul procentual de 100 %.	Semestrial	Șef al instrucției și educației	Comandantul	-

5.2. Implementarea planului

Prezentul plan constituie baza realizării obiectivelor/țintelor strategice stabilite în Planul de Dezvoltare Instituțională 2023-2028 al Școlii Militare de Maiștri Militari și Subofițeri pentru Comunicații, Tehnologia Informației și Apărare Cibernetică pentru perioada septembrie 2023-august 2024 care va fi implementat de către întregul personal al școlii.

Pentru implementarea cu succes a acestuia se vor lua următoarele măsuri:

- se vor stabili responsabilități pentru realizarea integrală a planului;
- se va realiza o comunicare eficientă cu întregul personal cu responsabilități;
- se va desemna locțiitorul comandantului ca persoană responsabilă pentru implementarea planului, care va supraveghea procesul de implementare;
- orice schimbare sau modificare a planului se va discuta în Consiliului de conducere al școlii.

6. Bibliografie

- Bush, T , Leadership și management educațional. Teorii și practici actuale. Iași, Ed. Polirom, 2015;
- Hattie, J, Învățarea vizibilă, București, editura Trei, 2014;
- Senge, P, Școli care învață. A cincea disciplină aplicată în educație, București, editura Trei, 2016;
- Iosifescu, Ș., (coord.), Management educațional pentru instituțiile de învățământ, București, Tipogrup prees, 2001;
- Ordinului ministrului apărării naționale nr. M 122 din 10.10.2016 pentru aprobarea „Instrucțiunilor privind organizarea și funcționarea școlilor militare de maiștri militari și subofițeri”, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- www.edu.ro;
- <https://aracip.eu>.

**p.COMANDANTUL ȘCOLII MILITARE DE MAIȘTRI MILITARI
ȘI SUBOFIȚERI PENTRU COMUNICAȚII, TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI
ȘI APĂRARE CIBERNETICĂ**

**Colonel
Gheorghe GOIA**